

## PROCEDURA PER L'ACQUISTO DEI BOLLINI ENERGETICI 2016-17

### Prenotazione

I bollini energetici potranno essere acquistati previa prenotazione con almeno **due giorni** lavorativi antecedenti il ritiro.

Per prenotare occorre:

- scaricare il “modulo prenotazione bollini” dal sito [www.amservicefoggia.it](http://www.amservicefoggia.it) o richiederlo agli uffici di AM Service srl - Settore Energia;
- compilare il modulo in tutti i campi presenti;
- trasmettere il **modulo prenotazione bollini** compilato in ogni sua parte tramite:
  - a) Consegna a mano presso sportello acquisto bollini AM Service Foggia:  
referenti Fiorenzo G. Carbonaro - Paolino Chinni
  - b) Email: [vendita.bollini@amservicefoggia.it](mailto:vendita.bollini@amservicefoggia.it)
  - c) Fax: 0881 814714

Il modulo dovrà essere compilato in modo leggibile, specificando la denominazione della ditta così come registrata nel portale Thermonet, il numero dei bollini richiesti e le modalità di pagamento scelte.

### Acquisto dei bollini – pagamento e consegna

Possono acquistare i bollini energetici i legali rappresentanti delle ditte riconosciute e/o tramite incaricato con delega presentando alla consegna documento di riconoscimento del delegato.

Il pagamento dei bollini potrà essere effettuato nelle seguenti modalità:

1. **Carta prepagata** (postepay, paypal, etc...)
2. **Carta di credito**
3. **Bancomat**  
*per le modalità 1,2 e 3 è disponibile POS presso sede AM Service.*
4. **Assegno circolare** intestato ad : AM Service srl Foggia

N.B. A seguito della prenotazione, attraverso le modalità di pagamento 1,2,3 e 4, il rilascio dei bollini è immediato.

**5. Bonifico bancario**

Conto corrente bancario Unicredit SpA intestato a :

AM Service S.r.l.

IBAN IT 35 B 0200 8157 0300 0500 0773 58

Causale: acquisto bollini energetici 2016-17

**6. Bollettino Conto Corrente Postale**

Conto Corrente n. 100 63 59 572

Causale: acquisto bollini energetici 2016-17

N.B. A seguito della prenotazione, attraverso le modalità di pagamento 5 e 6, per il rilascio dei bollini occorre presentare all'incaricato ricevuta di avvenuto versamento a cui seguirà controllo esito di avvenuto pagamento. Tale procedura determina tempi maggiori per la consegna effettiva dei bollini.

Il ritiro dei bollini , avverrà presso la sede operativa di AM Service Foggia, viale Manfredi c/o palazzo Amgas nei seguenti giorni e orari:

**dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00**

**martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle 17.00.**

(le eventuali variazioni di giorni e orario saranno comunicate tempestivamente da AM Service);

**RESA DEI BOLLINI IN ECCESSO A FINE CAMPAGNA**

Le ditte dovranno consegnare ad AM Service srl tante autocertificazioni quanti bollini acquistati.

Al termine del periodo di autocertificazione le ditte dovranno rendere i bollini NON utilizzati.

L'AM Service renderà la somma pagata per i bollini resi e emetterà relativa nota d'accredito.